



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT



CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL REȘIȚA



ANUNȚ

Clubul Sportiv Municipal Reșița organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant aparținând categoriei personalului contractual, pe perioada nedeterminată, cu durata timpului de 8 ore pe zi/40 de ore pe săptămână, în conformitate cu prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; cu respectarea prevederilor **art. VII din Ordonanța de urgență nr. 156 /2024** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, după cum urmează:

COMPARTIMENT SPORT:

- **1 post aferent funcției contractuale de execuție de ANTRENOR ASISTENT - sectia LUPTE, (o norma 1/1)**

Concursul constă în susținerea următoarelor probe, la sediul Clubului Sportiv Municipal Reșița, din Reșița, B-dul Muncii, nr.5A, județul Caraș-Severin:

- **proba scrisă** va avea loc în data de **22 septembrie 2025** ; în funcție de numărul candidaților înscriși, proba scrisă se va desfășura în una sau două serii, începând cu ora **10:00** ;
- interviul se va susține în data de **01 octombrie 2025**, începând cu ora **08.00** ;

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării, respectiv de la data de 27 august până la data de 9 septembrie 2025, inclusiv, de luni până joi, în intervalul orar 08:30-16:30 și vineri 08:30-14:00, la sediul Clubului Sportiv Municipal Reșița, din B-dul Muncii, nr.5A, Reșița, județul Caraș-Severin, la secretarul comisiei de concurs.

I. Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care :-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

II. Condiții specifice pentru ocuparea posturilor vacante, conform fișei postului:

COMPARTIMENT SPORT:

- 1 post vacant aferent funcției contractuale de execuție de ANTRENOR ASISTENT - secția LUPTE, (o norma 1/1);

Durata timpului de muncă: 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, perioadă nedeterminată

- Studii medii,
- Nu necesită vechime în activitatea de antrenor,
- Carnet de antrenor specialitatea lupte - antrenor asistent.

III. Depunere dosare

Dosarele de înscriere la concurs vor conține :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministrului Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. b) - e), din HG nr. 1336/2022, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise.

IV. Bibliografia

1. Legea educației fizice și sportului nr.69/2000
2. HG nr. 1447/2007 actualizată, pentru aprobarea Normelor privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă
3. ORDIN nr. 278/ 2021 pentru aprobarea Metodologiei privind supravegherea și controlul cluburilor sportive de drept public din subordinea Ministerului Tineretului și Sportului.
4. Teoria sportului, Constantin Dragnea, Silvia Mate-Teodorescu, FEST, București 2002

V. Tematica

1. Organizarea și funcționarea sistemului de educație fizică și sport
2. Organizarea și funcționarea cluburilor sportive din subordinea MTS
3. Principiile eticii sportive
4. Finantarea activității sportive

5. Programarea si planificarea antrenamentului sportiv

Tematica si bibliografia vor fi afișate la avizierul CSM Reșița de la Complexul Sportiv "Francisc Vaștag", mass-media și site-ul CSM Resita (www.csm-resita.ro).

VI.CALENDARUL CONCURSULUI:

- depunere dosare: din data de **27 august 2025** până în data de **9 septembrie 2025, ora 16.30,**
- selectie dosare: din data de **10 septembrie 2025** până în data de **11 septembrie 2025, ora 14.00,**
- afisare rezultate selectie dosare: în data de **11 septembrie 2025, orele 14.00-16.30,**
- depunere contestantii rezultate selecție dosare: în data de **12 septembrie 2025, în interval orar 08.30-15.00,**
- afisare rezultate contestatii selectie dosare: în data de **12 septembrie 2025**
- desfășurarea probei scrise: în data de **22 septembrie 2025, începând cu ora 10.00** (durata probei este de 3 ore)
- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor: în data de **23 septembrie 2025, ora 16.30,**
- depunere contestații rezultate proba scrisă, în data de **24 septembrie 2025, în interval orar 08.30-16.30,**
- soluționarea contestațiilor la proba scrisa, în data de **25 septembrie 2025, ora 15.00,**
- susținerea interviului; în data de **01 octombrie 2025, ora 08.00** (durata probei este de o oră/candidat),
- notarea interviului și afișarea rezultatelor: în data de **01 octombrie 2025, ora 15.00,**
- depunere contestații rezultate interviu, în data de **01 octombrie 2025, în interval orar 15.00-16.30,**
- soluționarea contestațiilor la interviu, în data de **02 octombrie 2025, ora 12.00**
- afisare rezultate finale concurs: în data de **02 octombrie 2025, ora 15.00**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Clubului Sportiv Municipal Reșița, din Reșița, B-dul Muncii, nr.5A, județul Caraș-Severin, telefon 0255/215349, e-mail: csmresita@gmail.com, persoana de contact: Adriana VOINA.

DIRECTOR,
Rusalin FÎC

